

Égerházi Bálint

# EGYENSÚLY ÉS NÖVEKEDÉS

Pályázat

Gazdasági és adminisztrációs ügyekért felelős referens

2017. 05. 07.

## Bemutakozás

Égerházi Bálintnak hívnak, 1994. 04. 11-én születtem Debrecenben. 2014 óta tanulok az ELTE TTK Földtudományi alapszakán, csillagász szakirányon. 2015 tavaszán kerültem először kapcsolatba a Hallgatói Önkormányzattal, amikor mentornak jelentkeztem. Később Mentorkoordinátorként, majd Ösztöndíjakért felelős biztostként tevékenykedtem az Önkormányzat berkeiben.

## Motiváció

A jövő év még tartogat számomra tanulnivalót, így öregedő motorosként úgy érzem lassan nekem is illendő a tanulmányaimra és a kutatásomra fektetni a hangsúlyt, azonban a felmerülő időben szeretném ott szolgálni a TTK HÖK-öt, ahol arra jelenleg legnagyobb szükségét látok.

Ahogy eddig minden tisztségemet, ezt is 1 ciklusig tervezem betölteni. Mivel a gazdasági ügyekről nem az a tapasztalat, hogy sokakban erős érdeklődést váltana ki, idejekorán szeretném elkezdni az utódom keresését, akit taníthatok és akár dolgozhatok vele közösen is alkalomadtán.

## Tapasztalatok

Érintőlegesen mindig is foglalkoztam gazdasági ügyekkel, hol a delegáltságaim kapcsán felmerülően, hol pedig az operatív szervezések mellett megjelenő gyakorlati háttérrel találkoztam, mint pl. a mentorképzési események infrastruktúrájának biztosítása, így egy alapvető ráérzés az egyetemi beszerzések furfangos világába folyamatosan kialakulóban van bennem. Ezen kívül részt vettem az áprilisban megrendezett HÖOK Vezetőképző eseményen, ahol a gazdasági alapképzés szekció keretein belül tudássá alakítottam az eddigi intuícióim egy részét. Ezen kívül kértem felkészítést Lukács Mártontól is, aki eddig a gazdasági elnökhelyettes tisztségét töltötte be, ismertette velem a határidőket, az igénybejelentések, árajánlatkérések, a beszerzéses eljárások pontos formáját és az iktatórendszer kezelését.

## Tervek

Alapvetően 5 részre tudnám osztani a gazdaságis feladatokat:

### - A Költségvetés tervezése

Az EHÖK Küldöttgyűlése által frissen elfogadott ~19 millió forintos TTK HÖK keret viszonylag áldásos helyzetet eredményez, főleg az előző évekhez képest. Azonban ha 1 gólyatábort szervezünk és nem támogatjuk a LEN-t továbbra sem a (személyes véleményem szerint nevetséges) konstrukció miatt, felmerül a kérdés: Hogy fordíthatnánk ezt a jelentős többletösszeget a hallgatók javára? Erre egy megoldást adhat az elnöki pályázatban felvetett terepgyakorlatok finanszírozásának kérdése, amely talán egyre égetőbbé válik, mivel már elkecseregett hallgatói és oktatói megkeresések jutnak el a TTK HÖK képviselőihez. Továbbá mindenképp hangsúlyt fektetnék a Mentorrendszer támogatására, lehetőség szerint akár emelném a képzési eseményekre szánt keretet. Egyéni projektemként azonnal elkezdeném az irodák állapotának és eszközigénynek a felmérését, mert pl. a rendelkezésre álló irodaszer terén sajnos elég siralmas állapotok uralkodnak.

### - Az ELTE Iskolaszövetkezet kifizetéseinek menedzselése

Ez a feladatkör szinte teljesen a gazdaságisra hárul, fontos követni a TTK HÖK működési keretéből kifejezetten erre a célra elkülönített forrás alakulását és annak fényében tervezni a kifizetésekkel, hogy ne fordulhasson többet elő, hogy hallgatók, akiknek ígéretet tettünk a kifizetésre, nem kapják meg a pénzüket a felelőtlen gazdálkodás miatt. Itt fontos a pontos kommunikáció is, hogy az érintettek ismerjék mi szükséges és mi lehetséges az Iskolaszövetkezeti bérezésnél.

### - Igénybejelentések és beszerzések tervezése, intézése

A Hallgatói Önkormányzatok valamennyi költségét beszerzés/közbeszerzés keretében kell lebonyolítani, soros együttműködésben az EHÖK-kel és a Kancellária Beszerzési Osztályával. Mivel 3 szerv együttműködéséről és kötött jogszabályi alapokon nyugvó eljárásról van szó, fix határidőkkel kell dolgozni, ami pontos előre tervezést igényel részemről, rendezvény esetén pedig az érintett tisztségviselők/képviselők részéről is.

#### - Leltár és eszközpark

Szerencsére pakolászás, rendezés, rendszerezés terén elememben vagyok, így amire elődeim kevésbé érezték a motivációt és talán még a tisztség leghálátlanabb feladataként is tekintettek rá, az nekem délutáni kikapcsolódás lesz. Mindenképp tervezek egyeztetni az Informatikus úrral a hálózat beszerzési igényeiről és az irodák minden más infrastruktúrája mellett a géppark korszerűsítésére tett kezdeményezéseket is folytatni. Projektor beszerzését feltétlen sürgősnek ítélem meg.

#### - Átláthatóság

Egy Önkormányzat esetén elengedhetetlen a tiszta gazdálkodás, így az éves/negyedéves költségvetéseket továbbra is szükséges megosztani a képviselőkkel és nyilvánosan közzé tenni a TTK HÖK honlapján, hogy fel se merülhessen korrupció esetünkben és hiteles érdekképviselőkként tekinthessenek ránk a hallgatótársaink.

A gazdasági ügyeken túl ez a tisztség felelős 2 eddigi titkári adminisztráció ellátásáért is: a parkolási kérelmek intézése és a TTK HÖK mandátumainak iktatása. Természetesen ennek a rutinnak is eleget kívánok tenni, hisz vállalom a pályázásommal.

A két fő tervem tehát a tisztségbe rázódás és a tisztségviselői kiírás szerinti munkakör mellett: a terepgyakorlatok finanszírozásának megoldása (ez nem tűr halasztást) és az irodáink korszerűsítése és szalonképessé tétele.

Köszönöm, hogy elolvastad a pályázatom! Ha bármi kérdésed támad, ne habozz megkeresni velem az [r5balint@caesar.elte.hu](mailto:r5balint@caesar.elte.hu) e-mail címen előzetesen, hogy akár rövidülhessen is az alakuló küldöttgyűlésünk! (#alakulócsökkentést!)

Budapest, 2017. 05. 07

Égerházi Bálint